

- 寄贈後の資料の取り扱いにつきましては、全て当館に一任していただくことをご了承のうえで寄贈をお願いします。
- 寄贈される際は、「**図書館資料寄贈申込書**」「**別紙目録書**」に必要事項のご記入をお願いします。
- 5冊以上の寄贈の場合は、事前にお問い合わせください。  
但し、資料等を確認後、お持ち帰りいただく場合もございますので、ご了承ください。  
郷土資料については、すべてお受けしております。  
資料の収集にご協力をお願いします。
- 寄贈後の資料の返却や処理に関するお問い合わせへの対応は、いたしませんので、ご了承ください。
- 寄贈資料の郵送等の必要な経費につきましては、寄贈者のご負担でお願いします。
- 現在、当館では下記の資料のお申し込みはお断りしております。
  - ・発行年の古い資料  
(おおむね、出版から 5年以上経過しているもの ※要相談)
  - ・雑誌、漫画（コミック本）、参考書、問題集、ゲーム本
  - ・汚れ、破損、書き込みがある資料、実用書、百科事典
  - ・すでに蔵書がある資料
  - ・DVD、ビデオなどの映像資料（著作権法上の制約があるため）